

Javna agencija Republike Slovenije
za podjetništvo in tuje investicije
DUNAJSKA CESTA 156, 1000 LJUBLJANA
TEL.: 01/5891 - 870

Datum: 7. 7. 2009
Oznaka JN: 9/2009

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 128/06, 16/2008), Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradno prečiščeno besedilo, Ur.l. RS, št. 94/2007), Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2002, 56/2002-ZJU, 127/2006-ZJZP, 14/2007-ZSPDPO, 109/2008), Proračuna RS za leto 2009 (Ur. l. RS, št. 114/2007), Rebalansa proračuna Republike Slovenije za leto 2009 (Ur.l. RS, št. 26/2009) Zakona o izvrševanju proračunov RS za leto 2008 in 2009 (Ur.l. RS, št. 114/2007), Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Ur. l. RS, št. 40/04, 115/06), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Ur. l. RS, št. 58/2008, 61/2008), Programa dela in finančnega načrta Javne agencije RS za podjetništvo in tuje investicije za leto 2009, h kateremu je Vlada RS dala soglasje na svoji 22. redni seji z dne 16.4.2009 (sklep št.: 47601-3/2009/5) in pogodbe št. 3211-09-000133 o izvajanju in financiranju programa promoviranje e-poslovanja in uporabe informacijsko komunikacijskih tehnologij med Ministrstvom za visoko šolstvo znanost in tehnologijo in Javno agencijo Republike Slovenije za podjetništvo in tuje investicije, Javna agencija RS za podjetništvo in tuje investicije, Dunajska cesta 156, Ljubljana, vabi ponudnike, da oddajo svojo ponudbo na obrazcih v skladu z

RAZPISNO DOKUMENTACIJO
v postopku oddaje javnega naročila po odprtem postopku za organizacijo in
izvedbo regionalnih delavnic s področja informacijsko komunikacijskih
tehnologij

na osnovi objave, št. JN5413/2009, na Portalu javnih naročil Uradnega lista RS, <http://www.enarocanje.si/default.asp>, dne 7. 7. 2009.

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**
- 2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**
- 3. IZJAVA O SPOSOBNOSTI PONUDNIKA (Razpisni obrazec št. 1)**
- 4. OBRAZEC ZA PRIPRAVO PONUDBE (Razpisni obrazec št. 2)**
- 5. PONUDBA (Razpisni obrazec št. 3)**
- 6. PREDRAČUN (Razpisni obrazec št. 4)**
- 7. PRIČAKOVANA UDELEŽBA (Razpisni obrazec št. 5)**
- 8. IZJAVA O NAMERAVANI UDELEŽBI (Razpisni obrazec št. 5-1)**
- 9. NAČRT IZVEDBE AKTIVNOSTI REGIONALNE IKT DELAVNICE (Razpisni obrazec št. 6)**
- 10. NAVODILA ZA ZAGOTOVITEV PROSTORA, NA KATEREM SE BO IZVAJALA REGIONALNA IKT DELAVNICA (Razpisni obrazec št. 7)**
- 11. VZOREC POGODBE (Razpisni obrazec št. 8)**
- 12. PREDVIDENA CELOTNA FINANČNA KONSTRUKCIJA REGIONALNE IKT DELAVNICE (Razpisni obrazec 9)**
- 13. MERILA (Razpisni obrazec št. 10)**
- 14. REFERENCE PONUDNIKA (Razpisni obrazec št. 11)**

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1. Naročnik: Javna agencija Republike Slovenije za podjetništvo in tuje investicije (v nadaljevanju: JAPTI), Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana.

1.2. Podatki o javnem naročilu:

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila, v skladu z objavljenim javnim naročilom ter to razpisno dokumentacijo.

Predmet javnega naročila JN 9/2009 je organizacija in izvedba regionalnih delavnic za mreženje ponudbe in povpraševanja na področju informacijsko komunikacijskih tehnologij (v nadaljevanju IKT) v 12 statističnih regijah, ki morajo biti izvedene v obdobju od datuma podpisa pogodbe o organizaciji in izvedbi regionalne delavnice s področja informacijsko komunikacijskih tehnologij do 30.9.2009.

Predmet tega javnega naročila se deli na 12 sklopov, in sicer:

1. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Pomurske regije
2. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Podravske regije
3. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Koroške regije
4. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Savinjske regije
5. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Zasavske regije
6. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Spodnjeposavske regije
7. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju regije Jugovzhodna Slovenija
8. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Osrednjeslovenske regije
9. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Gorenjske regije
10. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Notranjsko-kraške regije
11. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Goriške regije
12. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Obalno-kraške regije

Pričakovana udeležba: Posamezne regionalne IKT delavnice se mora udeležiti minimalno število IKT ponudnikov in IKT uporabnikov.

Minimalno število IKT ponudnikov za vsak sklop je deset (10), od tega tri do pet (3-5) nacionalnih in pet do sedem (5-7) regionalnih.

Minimalno število IKT uporabnikov je za posamezne sklope odvisno od indeksa razvojne ogroženosti v skladu s Sklepom Vlade RS o razvrstitvi razvojnih regij po stopnji razvitosti za programsko obdobje 2007–2013 (Ur. l. RS, št. 23/2006), z dne 03.03.2006. V skladu z določenim indeksom razvojne ogroženosti za posamezno regijo se za potrebe tega javnega naročila regije razdelijo na 4 razrede z indeksom 0-40 (4. razred), 41-80 (3. razred), 81-120 (2. razred) in 121-160 (1. razred), pri čemer se za regije posameznega razreda zahteva udeležba števila IKT uporabnikov v sorazmerju z razredom v katerega je regija rangirana. Za regije v prvem razredu je tako zahtevana udeležba petnajst (15) regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 12 MSP. Za ostale regije v drugih razredih je minimalno število pomnoženo z št. razreda in je tako za posamezni sklop naslednje:

Sklop	Min. št. IKT uporabnikov
1. sklop: Pomurska regija	15 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 12 MSP
2. sklop: Podravska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
3. sklop: Koroška regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
4. sklop: Savinjska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
5. sklop: Zasavska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
6. sklop: Spodnjeposavska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
7. sklop: regija Jugovzhodna Slovenija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
8. sklop: Osrednjeslovenska regija	60 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 48 MSP
9. sklop: Gorenjska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
10. sklop: Notranjsko-kraška regija	15 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 12 MSP
11. sklop: Goriška regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
12. sklop: Obalno-kraška regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP

Nacionalni IKT ponudnik je tisti ponudnik, ki ima obstoječe uporabnike svojih izdelkov in storitev v najmanj 8 statističnih regijah ali ima mednarodne uporabnike in ima v Sloveniji raziskovalno razvojno enoto za razvoj IKT produktov in rešitev.

Regionalni IKT ponudnik je tisti ponudnik, ki ni nacionalni ponudnik in ima sedež poslovanja v statistični regiji.

Regionalni IKT uporabnik, je tisti uporabnik, ki ima enoto poslovanja v statistični regiji.

V okviru vsakega posameznega sklopa se morajo izvesti naslednje aktivnosti:

A. oblikovanje in izvedba vsebinskega dela programa na promocijskem dogodku regionalne IKT delavnice, ki mora zajemati naslednje vsebine:

- a1) predstavitev politik Republike Slovenije s področja e-poslovanja in uporabe IKT (vsebino pod to točko predstavi MVZT in/ali JAPTI v skupnem obsegu 20 minut)
- a2) predstavitev globalnih trendov in novih IKT tehnologij in rešitev,
- a3) prikaz stanja in potreb razvoja in uporabe IKT rešitev v regiji,
- a4) predstavitev regionalnih in nacionalnih IKT ponudnikov,
- a5) predstavitev potreb po IKT rešitvah v regiji s strani regionalnih uporabnikov;
- a6) izvedbo "match-making"-a (npr. možnost ločenih sestankov posameznih ponudnikov in uporabnikov).

B. organizacija in izvedba regionalne IKT delavnice, ki vključuje

- b1) zagotovitev primerne prostora,
- b2) priprava celotnega marketinškega načrta,
- b3) spremljevalne aktivnosti.

Izvedba in organizacija regionalnih IKT delavnic mora biti prilagojena specifičnim potrebam mikro, malih in srednje velikih podjetij (v nadaljevanju MSP) v regijah ter regionalnim in nacionalnim ponudnikom IKT rešitev. MSP so podjetja, ki jih definira Zakon o gospodarskih družbah ZGD-1B (Ur. l. RS, št. 42/2008, 33/2007, 10/2008, 68/2008).

Predmet javnega naročila zasleduje naslednje cilje:

1. povečanje uporabe novih IKT rešitev v poslovanju podjetij, predvsem MSP,

2. dvig zavedanja in usposobljenosti zaposlenih, predvsem v MSP, glede uporabe IKT pri poslovanju in delu,
3. pregled ponudbe in povpraševanja po IKT produktih in rešitvah na regionalnem nivoju,
4. zajemanje potreb po podpori javne uprave uporabnikom IKT rešitev.

Ponudnik lahko v postopku oddaje tega javnega naročila odda več ponudb, in sicer za vsak posamezni sklop po eno ponudbo. Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšega ponudnika za posamezni sklop.

Rok izvedbe tega javnega naročila je 30. 9. 2009.

Rok in način predložitve ponudbe: naročnik bo kot pravočasne upošteval ponudbe, ki jih bo prejel najkasneje do 5. 8. 2009 do 12.00 ure na naslov Javna agencija RS za podjetništvo in tuje investicije, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana.

Datum in kraj javnega odpiranja ponudb: 6. 8. 2009 ob 10.00 uri na sedežu naročnika.

Vabimo Vas, da predložite ponudbo na podlagi priložene razpisne dokumentacije.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila JN 9/2009 je organizacija in izvedba regionalnih delavnic za mreženje ponudbe in povpraševanja na področju informacijsko komunikacijskih tehnologij (v nadaljevanju IKT) v 12 statističnih regijah, ki morajo biti izvedene v obdobju od datuma podpisa pogodbe o organizaciji in izvedbi regionalne delavnice s področja informacijsko komunikacijskih tehnologij do 30. 9. 2009.

Predmet tega javnega naročila se deli na dvanajst sklopov, in sicer:

1. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Pomurske regije
2. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Podravske regije
3. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Koroške regije
4. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Savinjske regije
5. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Zasavske regije
6. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Spodnjeposavske regije
7. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju regije Jugovzhodna Slovenija
8. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Osrednjeslovenske regije
9. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Gorenjske regije
10. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Notranjsko-kraške regije
11. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Goriške regije
12. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Obalno-kraške regije

Pričakovana udeležba: Posamezne regionalne IKT delavnice se mora udeležiti minimalno število IKT ponudnikov in IKT uporabnikov.

Minimalno število IKT ponudnikov za vsak sklop je deset (10), od tega tri do pet (3-5) nacionalnih in pet do sedem (5-7) regionalnih.

Minimalno število IKT uporabnikov je za posamezne sklope odvisno od indeksa razvojne ogroženosti v skladu s Sklepom Vlade RS o razvrstitvi razvojnih regij po stopnji razvitosti za programsko obdobje 2007–2013 (Ur. l. RS, št. 23/2006), z dne 03.03.2006. V skladu z določenim indeksom razvojne ogroženosti za posamezno regijo se za potrebe tega javnega naročila regije razdelijo na 4 razrede z indeksom 0-40 (4. razred), 41-80 (3. razred), 81-120 (2. razred) in 121-160 (1. razred), pri čemer se za regije posameznega razreda zahteva udeležba števila IKT uporabnikov v sorazmerju z razredom v katerega je regija rangirana. Za regije v prvem razredu je tako zahtevana udeležba petnajst (15) regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 12 MSP. Za ostale regije v drugih razredih je minimalno število pomnoženo z št. razreda in je tako za posamezni sklop naslednje:

Sklop	Min. št. IKT uporabnikov
1. sklop: Pomurska regija	15 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 12 MSP
2. sklop: Podravska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
3. sklop: Koroška regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
4. sklop: Savinjska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
5. sklop: Zasavska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
6. sklop: Spodnjeposavska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
7. sklop: regija Jugovzhodna Slovenija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
8. sklop: Osrednjeslovenska regija	60 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 48 MSP
9. sklop: Gorenjska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
10. sklop: Notranjsko-kraška regija	15 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 12 MSP
11. sklop: Goriška regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
12. sklop: Obalno-kraška regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP

V okviru posameznega sklopa se morajo izvesti naslednje aktivnosti:

Opis aktivnosti A:

Oblikovanje in izvedba vsebinskega dela programa na promocijskem dogodku regionalne IKT delavnice, ki mora zajemati naslednje vsebine:

- a1) predstavitev politik Republike Slovenije s področja e-poslovanja in uporabe IKT (vsebino pod to točko predstavi MVZT in/ali JAPTI v skupnem obsegu 20 minut)
- a2) predstavitev globalnih trendov in novih IKT tehnologij in rešitev,
- a3) prikaz stanja in potreb razvoja in uporabe IKT rešitev v regiji,
- a4) predstavitev regionalnih in nacionalnih IKT ponudnikov,
- a5) predstavitev potreb po IKT rešitvah v regiji s strani regionalnih uporabnikov,
- a6) izvedbo "match-making"-a (npr. možnost ločenih sestankov posameznih ponudnikov in uporabnikov):

Ključni del regionalne IKT delavnice je oblikovanje in izvedba koncepta »match-makinga« regionalnih uporabnikov IKT rešitev s potencialnimi partnerji, ponudniki IKT rešitev (tako regionalnih kot nacionalnih). Pred delavnico mora biti narejen terminski načrt »match-makinga« za vsako posamezno podjetje. V okviru koncepta »match-makinga« mora ponudnik na samem dogodku zagotoviti urejen prostor za kvalitetno izvedbo individualnih poslovnih razgovorov.

Pri javnem naročilu bodo upoštewane naslednje prioritete teme:

1. informacijska varnost in zasebnost,
2. neprekinjeno poslovanje (varnostno shranjevanje podatkov, digitalno arhiviranje, razpoložljivost informacijske infrastrukture, itd.),
3. elektronski dokumentni sistemi (EDM) in podpora delovnim procesom,
4. upravljanje odnosov s strankami (CRM),
5. podpora poslovnim procesom (ERP),
6. podpora poslovnemu odločanju (BI) ,
7. e-poslovanje v nabavnih verigah (SCM),
8. vodenje in upravljanje proizvodnih procesov,
9. e-izobraževanje zaposlenih,
10. e-uprava (postopki v zvezi z davki, prispevki, zaposlovanjem, poročanjem, itd.),
11. razvoj in uporaba rešitev, temelječih na odprti kodi,
12. zunanje najemanje/izvajanje IT storitev,
13. uporaba interneta za poslovanje (e-nakupovanje/e-prodaja; predstavitev izdelkov in storitev; predstavitev prodajnih katalogov in cen; poprodajne storitve kot so odgovori na pogosta vprašanja, prijava reklamacije; podpora delovanju uporabniških skupin za medsebojno pomoč ter širjenje informacij in izkušenj, itd.) ,
14. uporaba intraneta za zaposlene (dostop do informacij, podpora življenjskim dogodkom, notranje komuniciranje z zaposlenimim, itd.).

Ponudnik izbere eno ali več tem in v skladu s tem pripravi predlog vsebinskega dela programa.

Predavatelji oz. aktivni sodelujoči morajo biti iz vrst regionalnih in nacionalnih IKT ponudnikov IKT rešitev ter regionalnih IKT uporabnikov IKT rešitev. Lahko so to tudi drugi strokovnjaki oz. poznavalci vsebin s področja e-poslovanja in informacijsko komunikacijskih tehnologij, vendar ne izključno oni.

Opis aktivnosti B:

Predmet te točke javnega naročila je organizacija in izvedba regionalne IKT delavnice, ki vključuje

- b1) zagotovitev primerne prostora,
- b2) priprava celotnega marketinškega načrta,
- b3) spremljevalne aktivnosti.

Organizacija in izvedba promocijskega dogodka, naj bo ločena na dva dela, pri čemer je prvi del namenjen splošnim predstavitev v okviru posameznih vsebinskih delov od a1) do a3). Drugi del dogodka pa je bolj individualno naravnani in omogoča predstavitev IKT podjetij ter potreb po IKT rešitvah v regiji v okviru vsebinskih delov a4) in a5). Dogodek mora istočasno omogočiti izvedbo vsebinskega dela a6) "match-making"-a, ki mora vsakemu podjetju zagotoviti možnost srečanj s potencialnimi poslovnimi partnerji.

Od ponudnika se zahteva, da pred pripravo regionalne IKT delavnice pripravi predlog koncepta izvedbe, ki vsebuje naslednja izhodišča:

b1) Zagotovitev primerne prostora

Ponudnik mora izkazati, da ima zagotovljen primeren prostor v obsegu vsaj dvakratnika števila sedežev, kot je pogoj števila udeležencev za posamezni sklop, za celotno obdobje izvajanja predmeta tega javnega naročila, v katerem se bo izvajala regionalna IKT delavnica

ter urejen prostor za kvalitetno izvedbo poslovnih srečanj podjetij. Prostor mora imeti ustrezne instalacijske priključke in razsvetljavo, mora biti ustrezno klimatiziran in multimedijno urejen. Izpolnjevanje tega pogoja ponudnik izkazuje v Razpisnem obrazcu št. 7, skupaj s pripadajočimi prilogami. V primeru izkazanega interesa več udeležencev na delavnico, mora biti sposoben prilagoditve in zagotovitve večjega prostora.

b2) Priprava celotnega marketinškega načrta

Za namen učinkovite prepoznavnosti promocijskega dogodka in zagotovitve ustrezne udeležbe na njem mora biti pripravljen celoten marketinški načrt z uporabo celostne podobe dogodka, ki se bo uporabljala na vseh medijskih in ostalih objavah. Naročnik izrecno zahteva uporabo logotipov naročnika in Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo z navedbo Direktorata za informacijsko družbo pri vseh štirih (4) spodaj navedenih točkah načrta komuniciranja in oglaševanja.

Celostna podoba mora biti vpeta v medijsko promocijske aktivnosti, ki morajo vključevati načrt izvedbe komunikacije in oglaševanja.

Načrt komuniciranja in oglaševanja naj zajema:

1. tiskana gradiva in navadne fizične pošte (vabilo na delavnico in program prireditve v vsaj tolikih izvodih kot je zahtevano minimalno število udeležencev na določeno delavnico),
2. e-pošto v obliki vsaj 1 »Newsletter-ja« na vsaj toliko relevantnih naslovov, kot je zahtevano minimalno število udeležencev na določeno delavnico
3. oglaševanje (tiskani in elektronski oglasi v vsaj enem lokalnem ali nacionalnem mediju),
4. predlog morebitnih dodatnih aktivnosti oglaševanja.

Ponudnik mora na svoji ali samostojni spletni strani postaviti celotno spletno predstavitev delavnice (z možnostjo prijave/registracije na delavnico preko spletnega portala) pred, med in po dogodku (kot npr. najava dogodka, objava programa, objava prispevkov na delavnici, avdio ali video promocijska predstavitev zainteresiranih podjetij, itd.), in sicer tako, da bo spodbujal poslovna srečanja.

Predlog komuniciranja in oglaševanja temelji na naslednjih ciljih:

1. zagotoviti splošno zavedanje podjetij o pomenu regionalnega povezovanja ponudnikov in uporabnikov IKT rešitev,
2. predstaviti koristi takega povezovanja za podjetja,
3. vzpostaviti strukturirano komunikacijo med vsemi udeleženci delavnice,
4. zagotoviti visoko udeležbo vseh ciljnih skupin podjetij.

b3) Spremljevalne aktivnosti

Izvedba celotne delavnice mora biti ustrezno moderirana, in če je potrebno morajo biti zagotovljeni ustrezni in zanimivi povezovalni elementi med posameznimi deli delavnice.

Ponudnik mora za podjetja, ki so udeleženci delavnice, na dogodku brezplačno (brez kotizacije) zagotoviti storitve tega javnega naročila in morebitnih drugih spremljevalnih aktivnosti v skladu s predmetom javnega naročila. Sredstva so namenjena izvedbi vseh aktivnosti, ki so potrebne za organizacijo in izvedbo vseh sklopov predmeta javnega naročila v skladu s predloženimi ponudbami.

Ponudba mora biti izdelana tako, da bodo izpolnjeni obrazci vsebovali vse zahteve določene v razpisni dokumentaciji. V kolikor ponudba ne ustreza zahtevam predmeta javnega naročila se v nadaljnjem postopku ne bo obravnavala.

2. 1.1. Namen

Namen javnega naročila je:

- spodbuditi mreženje ponudbe in povpraševanja na področju IKT,
- navezava novih poslovnih stikov med slovenskimi IKT podjetji, kar naj bi vodilo do sklenitve novih poslov in posledično do razvojne rasti podjetij in posameznikov,
- omogočiti podjetjem širjenje poslovanja po celi regiji izvora in izven nje ter posledično dvig konkurenčnosti podjetij,
- promoviranje e-poslovanja in uporabe IKT v regiji.

2.2. POGOJI ZA PRIJAVO NA RAZPIS

Za izvedbo aktivnosti regionalnih IKT delavnic v letu 2009, se na razpis lahko prijavi ponudnik, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je registriran pri pristojnem sodišču ali drugem organu za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila;
2. ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovno dejavnost ali ni v katerikoli podobnem položaju;
3. ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;
4. ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila, ki mu je bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji;
5. je izpolnjeval obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež, ali določbami države naročnika;
6. je izpolnjeval obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež, ali določbami države naročnika;
7. ni pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil;
8. razpolaga z zadostnimi tehničnimi, prostorskimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila, kot je zahtevano v razpisni dokumentaciji.

Hkrati ponudnik s podpisom izjave o sposobnosti ponudnika, ki je priloga k razpisni dokumentaciji, izjavlja, da ne ponudnik ne zakoniti zastopnik ponudnika nista bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so podrobneje opredeljena v Kazenskem zakoniku – KZ-1 (Ur.l. RS, št. 55/2008, 66/2008 popr.):

- hudodelsko združevanje,
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje/dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje/dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti ter goljufija zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti,
- pranje denarja,

- in da mu ni bila izrečene stranska kazen na podlagi 15. a člena Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja - ZOPOKD (Ur. l. RS, št. 59/2000, 12/2000, 50/2004, 65/2008).

V primeru utemeljenega dvoma o izpolnjevanju navedenih pogojev bo naročnik dokazila o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco, pridobil sam iz uradnih evidenc. Dokazila o podatku, ki se ne vodi v uradni evidenci, bo ponudnik na zahtevo naročnika posredoval v naknadno določenem roku.

b) Posebni pogoji:

- ponudnik mora predložiti seznam pričakovanih udeležencev na regionalni IKT delavnici, z navedbo vrste udeležencev (nacionalni ali regionalni IKT ponudnik, regionalni IKT uporabnik) (Razpisni obrazec št. 5) ter izpolnjene izjave o nameravani udeležbi z navedbo in podpisom pooblaščenega osebe udeleženca (Razpisni obrazec št. 5-1),
- ponudnik mora zagotoviti primeren prostor za vsaj 50 oseb, na katerem se bo izvajala delavnica v skladu s tehničnimi zahtevami opredeljenimi v Razpisnem obrazcu št. 7 (k Razpisnemu obrazcu št. 7 mora priložiti ustrezno dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja, npr. lastninska pravica, najem...),
- ponudnik mora k ponudbi (v Razpisnem obrazcu št. 6) predložiti okvirni načrt izvedbe regionalne IKT delavnice ter predlog vsebinskega dela programa, opredeljenem v predmetu javnega naročila (končni načrt izvedbe in predlog vsebinskega dela programa potrdi naročnik vsaj pet (5) dni pred dogodkom),
- ponudnik mora k ponudbi predložiti predvideno celotno finančno konstrukcijo regionalne IKT delavnice s predračunom in natančno specifikacijo stroškov kot je opredeljeno v Razpisnem obrazcu št. 9.

2.3. VIŠINA SREDSTEV

Skupna orientacijska vrednost javnega naročila je do 83.330,00 EUR neto, in sicer za vsak sklop do 6.940,00 EUR neto.

Sredstva so zagotovljena v Finančnem načrtu JAPTİ za leto 2009, na proračunski postavki 5685, stroškovnem mestu 009 ter stroškovnem nosilcu 0903/6.

2.4. ROK IZVEDBE

Rok za izvedbo aktivnosti regionalne IKT delavnice je najkasneje **do 30. 9. 2009**

2.5. MERILA

Ponudbe bodo ocenjene v skladu z naslednjimi merili:

1. Razsežnost delavnice (20 točk)

Merilo	št. točk
1 na delavnici ne potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitev in na njej ne sodelujejo tuji predavatelji	0
2 na delavnici ne sodelujejo tuji predavatelji, vendar na njej potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitev	5
3 na delavnici sodelujejo vsaj 1 do 3 tuji predavatelji, vendar na njej ne potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitev	10
4 na delavnici sodelujejo vsaj 1 do 3 tuji predavatelji in na njej potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitev	15

5	na delavnici sodelujejo več kot 3 tuji predavatelji in na njej potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitve	20
---	---	----

Pri merilu Razsežnost delavnice ponudnik ne more prejeti manj kot 0 točk in ne več kot 20 točk. Če na delavnici ne potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitve in na njej ne sodelujejo tuji predavatelji, ponudnik prejme 0 točk. Če na delavnici ne sodelujejo tuji predavatelji, vendar na njej potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitve, ponudnik prejme 5 točk. Če na delavnici sodelujejo vsaj 1 do 3 tuji predavatelji, vendar na njej ne potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitve, ponudnik prejme 10 točk. Če na delavnici sodelujejo vsaj 1 do 3 tuji predavatelji in na njej potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitve, ponudnik prejme 15 točk. Če na delavnici sodelujejo več kot 3 tuji predavatelji in na njej potekajo vzporedne predavanja oz. predstavitve, ponudnik prejme 20 točk.

2. Vsebinska skladnost s Strategijo razvoja informacijske družbe v RS – si 2010 (5 točk)

Merilo	št. točk	
1	program ne vsebuje prioriternih tem	0
2	program vsebuje 1 prioriterno temo	1
3	program vsebuje 2 prioritetni temi	2
4	program vsebuje 3 prioritetne teme	3
5	program vsebuje 4 prioritetne teme	4
6	program vsebuje 5 in več prioriternih tem	5

Pri merilu Vsebinska skladnost s Strategijo razvoja informacijske družbe v RS - si2010 (Strategija) ponudnik ne more prejeti manj kot 0 točk in ne več kot 5 točk. Če program delavnice vsebuje eno prioriterno temo (tema) iz Strategije, ponudnik prejme 1 točko. Če program delavnice vsebuje dve temi iz Strategije, ponudnik prejme 2 točki. Če program delavnice vsebuje tri teme iz Strategije, ponudnik prejme 3 točke. Če program delavnice vsebuje štiri teme iz Strategije, ponudnik prejme 4 točke. Če program delavnice vsebuje pet in več tem iz Strategije, ponudnik prejme 5 točk.

3. Reference ponudnika s področja IKT (15 točk)

Merilo	št. točk	
1	ponudnik nima referenc	0
2	ponudnik ima vsaj 1 do vključno 3 referenc	5
3	ponudnik ima vsaj 4 do vključno 9 referenc	10
4	ponudnik ima več kot 9 referenc	15

Pri merilu Reference ponudnika s področja IKT se upošteva dosedanje izkušnje ponudnika pri organizaciji in izvedbi delavnic ali podobnih dogodkov s področja promoviranja e-poslovanja in uporabe informacijsko komunikacijskih tehnologij, ki jih je pridobil v letih 2007 do 2009. Za reference se ne šteje organizacija delovnih sestankov, seminarjev, tečajev ipd. Pri tem merilu ponudnik ne more prejeti manj kot 0 točk in ne več kot 15 točk. Ponudnik brez referenc prejme nič (0) točk. Za eno (1) do vključno tri (3) reference ponudnik prejme 5 točk, za štiri (4) do vključno devet (9) referenc ponudnik prejme 10 točk, za več kot devet (9) referenc ponudnik prejme 15 točk.

Ponudnik reference vpisuje v Razpisni obrazec št. 11.

4. Cena ponudbe (60 točk)

Merilo	št. točk	
1	Cenovno najugodnejša ponudba prejme 60 točk, ostale pa prejmejo odstotkovno ustrezno manjše število točk, in sicer glede na odstotkovno vrednost odstopanja ponujene cene	60

od cene najugodnejšega ponudnika, pri čemer ponudba ne more prejeti manj kot 0 točk.	
--	--

Najvišje število točk vseh štirih meril je 100.

Naročnik bo na podlagi meril, ki so sestavni del tega javnega naročila izbral ekonomsko najugodnejšega ponudnika za vsak posamezni sklop.

2.6. NAČIN PRIJAVE IN RAZPISNI ROK

Naročnik bo kot pravočasne upošteval ponudbe, ki jih bo prejel najkasneje do 5. 8. 2009 do 12.00 ure na naslov: Javna agencija RS za podjetništvo in tuje investicije, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana, s pripisom »JN Regionalne IKT delavnice - NE ODPIRAJ!« in z naslovom ponudnika na hrbtni strani ovojnice.

Ponudbe, ki bodo prispele po v razpisni dokumentaciji določenem roku za prejetje ponudb, bo naročnik neodprte vrnil ponudnikom z navedbo, da so prepozne.

2.7. DATUM ODPIRANJA

Odpiranje ponudb je javno in bo 6. 8. 2009 ob 10. uri, v prostorih Javne agencije RS za podjetništvo in tuje investicije, Dunajska 156, 1000 Ljubljana.

2.8. DOPOLNITEV PONUDB

Po opravljenem postopku odpiranja in pregleda ponudb bo naročnik pozval k dopolnitvi ponudb, za katere bo ugotovljeno, da so formalno nepopolne.

Formalno nepopolna ponudba je tista ponudba, ki je nepopolna v delih, ki ne vplivajo na njeno razvrstitev glede na merila. Če je formalna pomanjkljivost ponudbe nebistvena, ponudba ni formalno nepopolna.

Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev njegove ponudbe le v primeru, če določenega dejstva sam ne bo mogel preveriti. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ponudbe ne bo ustrezno dopolnil, bo naročnik tako ponudbo zavrgel.

Pri dopolnitvi ponudbe ponudnik ne sme spreminjati svoje cene in ponudbe v okviru meril ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb v skladu z 78. členom ZJN-2 bo naročnik v skladu z 80. členom tega zakona izločil vse ponudbe, ki niso popolne.

Razpisni obrazec št. 6 ni predmet dopolnitve.

2.9. OBVEŠČANJE O IZBORU

Ponudniki bodo o izboru obveščeni pisno najkasneje v roku 30 dni od odpiranja ponudb.

2.10. PRAVICA DO VLOŽITVE ZAHTEVKA ZA REVIZIJO

Zahtevki za revizijo se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in ta zakon, ne določata drugače. Po odločitvi o dodelitvi naročila oziroma priznanju sposobnosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo deset dni od prejema odločitve o dodelitvi naročila oziroma priznanju sposobnosti. Zahtevki za revizijo mora biti obrazloženi.

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku. Naročnik mora kopijo zahtevka za revizijo v treh dneh od prejema posredovati izbranemu ponudniku. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi ministrstvo, pristojno za finance. Zahtevki za revizijo se vročijo po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:

- naziv vlagatelja zahtevka za revizijo in kontaktno osebo,
- naziv naročnika,
- javno naročilo oziroma odločitev o dodelitvi naročila ali o priznanju sposobnosti,
- kršitve,
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
- potrdilo o vplačilu takse iz 22. člena Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja.

2.11. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Ponudniki lahko pridobijo razpisno dokumentacijo na podlagi pisnega zaprosila na elektronski naslov: snezana.dzidic@japti.si ali na sedežu naročnika pri Snežani Džidič najkasneje do en dan pred iztekom roka za oddajo ponudbe do 12. ure.

2.12. DODATNE INFORMACIJE

Ponudnik lahko dobi vse informacije v zvezi z izdelavo vloge in pojasnila k razpisni dokumentaciji na podlagi pisnega zaprosila na zgoraj navedenem elektronskem naslovu z označeno zadevo: »Vprašanje za regionalne IKT delavnice« ali pisno na naslovu JAPTI, javna agencija RS za podjetništvo in tuje investicije, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana s pripisom oz. sklicem na »Regionalne IKT delavnice«, najkasneje do en dan pred iztekom roka za oddajo ponudbe do 12. ure.

Ljubljana, 6. 7. 2009

JAPTI,
javna agencija RS za podjetništvo in tuje investicije
Igor Plestenjak
v. d. direktorja

Razpisni obrazec št. 1

IZJAVA O SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Zakoniti zastopnik ponudnika _____ (ime in priimek) s podpisom tega obrazca izjavljam, da:

- je ponudnik registriran pri pristojnem sodišču ali drugem organu za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila,
- ponudnik ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovno dejavnost ali ni v kateremkoli podobnem položaju,
- ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem,
- ponudnik ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila, ki mu je bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji,
- je ponudnik izpolnjeval obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež, ali določbami države naročnika,
- ponudnik je izpolnjeval obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež, ali določbami države naročnika,
- ponudnik ni pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil,
- ponudnik razpolaga z zadostnimi tehničnimi, prostorskimi in kadrovskeimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila, kot je zahtevano v razpisni dokumentaciji.

Hkrati izjavljam, da ne ponudnik ne zakoniti zastopnik ponudnika nista bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so podrobneje opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur.l. RS, št. 55/2008, 66/2008 popr):

- hudodelsko združevanje,
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje/dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje/dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- goljufigija, poslovna goljufigija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti ter goljufigija zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti,
- pranje denarja,
- in da mu ni bila izrečene stranska kazen na podlagi 15. a člena Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja - ZOPOKD (Ur. l. RS, št. 59/2000, 12/2000, 50/2004, 65/2008).

Istočasno se zavezujem, da bom na regionalni IKT delavnici zagotovil minimalno udeležbo IKT ponudnikov in IKT uporabnikov, kot je določeno v razpisni dokumentaciji.

V primeru utemeljenega dvoma o izpolnjevanju navedenih pogojev bo naročnik dokazila o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco, pridobi sam iz uradnih evidenc. Dokazila o podatku, ki se ne vodi v uradni evidenci, bom na zahtevo naročnika posredoval v naknadno določenem roku.

Kot ponudnik sprejemam odškodninsko odgovornost za škodo, ki lahko nastane naročniku v primeru, da mu dokumentacije ne dostavim.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBRAZEC ZA PRIPRAVO PONUDBE

Firma oz. ime ponudnika:
Zakoniti zastopnik ponudnika:
Davčna številka ponudnika:
Naslov ponudnika:
Številka TRR ponudnika in banka:
Telefon, faks ponudnika:
E-naslov ponudnika:
Kontaktna oseba:
Telefon kontaktne osebe:
E-naslov kontaktne osebe:

Izjavljamo, da izpolnitev javnega naročila št. JN: 9/2009 po odprtem postopku za organizacijo in izvedbo regionalnih delavnic s področja informacijsko komunikacijskih tehnologij ponujamo pod pogoji iz predložene dokumentacije.

Javno naročilo bo izdelano v skladu z razpisnimi pogoji, ki so razvidni iz povabila k oddaji ponudbe oz. razpisne dokumentacije, ki jih ponudnik v celoti sprejema, kar izkazuje tudi s podpisom tega obrazca.

Potrujemo, da predložena ponudba izpolnjuje zahteve, izražene v povabilu k oddaji ponudbe oz. v razpisni dokumentaciji.

Seznanjeni smo z dejstvom, da niste obvezni sprejeti najcenejše ali katerekoli ponudbe, ki jo prejmete.

Prav tako izjavljamo, da:

- so vse navedbe, ki so podane v tej vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
- vse kopije, ki so priložene v vlogi ustrezajo originalom.

Veljavnost ponudbe do: 31.12. 2009

Kraj in datum: _____

Ponudnik:

(podpis pooblaščenih oseb ponudnika in žig)

Razpisni obrazec št. 3

PONUDBA

Popolna firma in sedež ponudnika:

PONUDBA št.: _____

Sklop št.: _____ Regija: _____

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljene realizirati razpisano vsebino za ceno _____ EUR z vključenim DDV.

Povzetek vsebine ponudbe:

Posebne brezplačne ugodnosti, ki so vključene v zgoraj navedeno ceno:

Kraj in datum: _____

Ponudnik:

(podpis pooblaščenih oseb ponudnika in žig)

Razpisni obrazec št. 4

PREDRAČUN

Ponudnik: _____

Za izpolnitev javnega naročila št. JN: 9/2009 smo v skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo pripravljene realizirati storitve, ki so predmet tega javnega naročila, za ceno:

_____ EUR bruto z vključenim DDV, oz.
_____ EUR neto brez vključenega DDV.

V ceni morajo biti upoštevani vsi morebitni popusti in stroški vsebinske priprave delavnice, ki so predmet tega naročila.

Kraj in datum: _____

Ponudnik:

(podpis pooblaščenice osebe ponudnika in žig)

PRIČAKOVANA UDELEŽBA

Ponudnik v spodnji tabeli izkaže pričakovano udeležbo na regionalni IKT delavnici. Potrebno je navesti naziv podjetja, ki se bo udeležilo regionalne IKT delavnice, vrsto udeleženca (regionalni ali nacionalni IKT ponudnik, regionalni IKT uporabnik), ime in priimek pooblaščenega osebe udeleženca s podpisom.

Zap. št.	Naziv podjetja	Vrsta udeleženca (označite vrsto udeleženca)			Pooblaščen oseb
		Regionalni IKT ponudnik ¹	Nacionalni IKT ponudnik ¹	Regionalni IKT uporabnik ¹	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

(Tabelo lahko poljubno kopirate in dodajate vrstice.)

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

(podpis pooblaščenega osebe ponudnika in žig)

¹ Označite z X, če je podjetje določenega tipa in označite ali spada v rang MSP (npr. »X/MSP«) ali ne (npr. »X«)

IZJAVA O NAMERAVANI UDELEŽBI

Spodaj podpisani _____ (vpišite ime in priimek pooblaščenice osebe IKT podjetja - udeleženca regionalne delavnice) izjavljam, da se bo podjetje _____ (vpišite naziv IKT podjetja – udeleženca regionalne delavnice) udeležilo regionalne delavnice s področja informacijsko komunikacijskih tehnologij z naslovom _____ (vpišite naslov regionalne delavnice, če je le-ta na dan podpisa izjave že znan) in ki jo bo izvedlo in organiziralo podjetje _____ (vpišite naziv podjetja izvajalca regionalne delavnice) v regiji _____ (vpišite statistično regijo v kateri se bo izvedla regionalna delavnica).

Regionalne delavnice se bo IKT podjetje – udeleženec regionalne delavnice udeležilo kot (izberite eno izmed spodaj navedenih možnosti in jo vpišite na črto): _____.

- a) nacionalni IKT ponudnik
- b) regionalni IKT ponudnik
- c) regionalni IKT uporabnik

Kraj in datum: _____

IKT podjetje – udeleženec
regionalne delavnice:

(podpis pooblaščenice osebe udeleženca – IKT podjetja in žig)

NAČRT IZVEDBE AKTIVNOSTI REGIONALNE IKT DELAVNICE

Ponudnik mora k ponudbi predložiti okvirni načrt izvedbe regionalne IKT delavnice ter predlog vsebinskega dela programa, opredeljenem v predmetu javnega naročila in v skladu s prioritetskimi temami.

1. Podatki o ponudniku

Ponudnik naj vpiše:

- ime, naslov, področje delovanja, regijo in občino iz katere prihaja

- kratek opis aktivnosti, ki jih izvaja.

2. Predlog vsebinskega dela programa regionalne IKT delavnice – Aktivnost A

Naslov delavnice: _____

Prioritetne teme iz Strategije razvoja informacijske družbe v RS – si2010, ki jih vsebuje program delavnice: _____

Ponudnik naj na kratko opiše vsebino programa, ki bo predstavljena na delavnici (približno eno stran formata A4, vključno z načrtom "match-making"-a; vsebina programa mora biti skladna s predmetom ter namenom javnega naročila in vsebovati mora vse zahteve Aktivnosti A).

Sodelujoči tuji predavatelji (če bodo sodelovali tuji predavatelji vpišite njihova imena in priimke ter naslove tem o katerih bodo predavali):

Vzporedna predavanja oz. predstavitve (če bodo na delavnici potekala vzporedna predavanja vpišite katera so ta in njihove naslove):

Načrt "match-makinga"-a:

3. Okvirni načrt izvedbe regionalne IKT delavnice – Aktivnost B

3.1 Izvedba celotnega marketinškega načrta (približno pol strani formata A4; upoštevane morajo biti tudi vse zahteve opredeljene v Načrtu komuniciranja in oglaševanja)

3.2 Načrt spremljevalnih aktivnosti
4. Terminski načrt organizacije in izvedbe regionalne IKT delavnice

Kraj in datum: _____

Ponudnik:

(podpis pooblaščenih oseb ponudnika in žig)

NAVODILA ZA ZAGOTOVITEV PROSTORA, NA KATEREM SE BO IZVAJALA REGIONALNA IKT DELAVNICA

Ponudnik mora zagotoviti primeren plenarni prostor v obsegu vsaj dvakratnika števila sedežev, kot je pogoj števila udeležencev za posamezni sklop, na katerem se bo izvajala regionalna IKT delavnica in prostor za kvalitetno izvedbo poslovnih srečanj podjetij. V primeru izkazanega interesa več kot je predvideno število udeležencev na delavnici, mora biti sposoben prilagoditve in zagotovitve večjega prostora. Ponudnik mora k **obrazcu priložiti dokazila o izpolnjevanju pogoja** (lastninska pravica, najem,...)

Prostor tako vsebuje:

- urejen prostor, na katerem se bo lahko izvajal plenarni del s petdesetimi (50) sedeži (možnost projekcij, ustrezna osvetljenost, klimatiziranost in zračnost prostora);
- urejen prostor kjer bodo lahko nemoteno potekali individualni poslovni razgovori;
- v primeru udeležbe več kot petdeset (50) udeležencev regionalne IKT delavnice, mora biti ponudnik sposoben prilagoditve in zagotoviti večji prostor;
- prostor mora biti ustrezno multimedijsko opremljen, da lahko omogoča video projekcije, »power point« predstavitev, postavitev TV ekrana, postavitev platna, dostop do internetne širokopasovne povezave (xDSL, FC), LAN omrežje in drugo potrebno avdio-vizualno tehnično opremo.

Opremljen oz. urejen prostor mora imeti ustrezne instalacijske priključke (dovod 220V zaključen z vtičnico, elektroinstalacijski podaljšek ustrezne dolžine, in drugo potrebno opremo usklajeno z uporabniki prostora).

Ponudnik _____ se strinjam z zgoraj navedenimi navodili.

Kraj in datum: _____

Ponudnik:

(podpis pooblaščenih oseb ponudnika in žig)

Razpisni obrazec št. 8

VZOREC POGODBE

Ponudnik mora na vsaki strani parafirati vzorec pogodbe .

JAPTI, Javna agencija RS za podjetništvo in tuje investicije, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa direktor Igor Plestenjak v. d. direktorja (v nadaljevanju: naročnik),
matična številka: 5748542
davčna številka: 30277426

in

Izvajalec _____ (vstavi popolni naziv, sedež), ki ga/jo zastopa direktor
_____ (ime in priimek) (v nadaljevanju: izvajalec),
matična številka: _____
davčna številka: SI _____

sklepata

POGODBO

o organizaciji in izvedbi regionalne delavnice s področja informacijsko komunikacijskih
tehnologij

P.P. (JN) št. ____ /2009

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbene stranki uvodoma ugotavljata, da je bil izbrani ponudnik najugodnejši ponudnik v postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi oddaje javnega naročila za organizacijo in izvedbo regionalnih delavnic s področja informacijsko komunikacijskih tehnologij, po javnem naročilu JN 9/2009 za sklop št. _____ (št. izbranega sklopa), regija _____ (vpiši statistično regijo), objavljenem v _____, po ponudbi št. _____, z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

2. člen

S to pogodbo se pogodbene stranki dogovorita o načinu in obsegu del ter medsebojnih pravicah in obveznostih.

Predmet pogodbe

3. člen

Izbrani ponudnik je dolžan po tej pogodbi opraviti za naročnika naslednje aktivnosti v obsegu in na način kot določa ta pogodba.

Predmet te pogodbe je organizacija in izvedba regionalne delavnice s področja informacijsko komunikacijskih tehnologij v okviru sklopa št. _____ (izberi št. sklopa) v regiji _____ (izberi pripadajočo statistično regijo)

Sklop (izberi ustrezno):

1. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Pomurske regije,
2. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Podravske regije,
3. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Koroške regije,
4. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Savinjske regije,
5. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Zasavske regije,
6. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Spodnjeposavske regije,
7. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju regije Jugovzhodna Slovenija,
8. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Osrednjeslovenske regije,
9. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Gorenjske regije,
10. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Notranjsko-kraške regije,
11. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Goriške regije,
12. sklop: organizacija in izvedba IKT delavnice na območju Obalno-kraške regije.

V okviru izbranega sklopa se morajo izvesti naslednje aktivnosti, v skladu z načrtom izvedbe in terminskim načrtom, ki je sestavni del ponudbe:

Pod aktivnost A:

oblikovanje in izvedba vsebinskega dela programa na promocijskem dogodku regionalne IKT delavnice, ki mora zajemati naslednje vsebine:

- a1) predstavitev politik Republike Slovenije s področja e-poslovanja in uporabe IKT (vsebino pod to točko predstavi MVZT in/ali JAPTI v skupnem obsegu 20 minut)
- a2) predstavitev globalnih trendov in novih IKT tehnologij in rešitev,
- a3) prikaz stanja in potreb razvoja in uporabe IKT rešitev v regiji,
- a4) predstavitev regionalnih in nacionalnih IKT ponudnikov,
- a5) predstavitev potreb po IKT rešitvah v regiji s strani regionalnih uporabnikov;
- a6) izvedbo "match-making"-a (npr. možnost ločenih sestankov posameznih ponudnikov in uporabnikov).

Pod aktivnost B:

organizacija in izvedba regionalne IKT delavnice, ki vključuje:

- b1) zagotovitev primerne prostora,
- b2) priprava celotnega marketinškega načrta,
- b3) spremljevalne aktivnosti.

Na regionalni IKT delavnici mora izbrani ponudnik zagotoviti minimalno udeležbo. Posamezne regionalne IKT delavnice se mora udeležiti minimalno število IKT ponudnikov in IKT uporabnikov.

Minimalno število IKT ponudnikov za vsak sklop je deset (10), od tega tri do pet (3-5) nacionalnih in pet do sedem (5-7) regionalnih.

Minimalno število IKT uporabnikov je za posamezne sklope odvisno od indeksa razvojne ogroženosti v skladu s Sklepom Vlade RS o razvrstitvi razvojnih regij po stopnji razvitosti za programsko obdobje 2007–2013 (Ur. l. RS, št. 23/2006), z dne 03.03.2006. V skladu z določenim indeksom razvojne ogroženosti za posamezno regijo se za potrebe tega javnega naročila regije razdelijo na 4 razrede z indeksom 0-40 (4. razred), 41-80 (3. razred), 81-120 (2. razred) in 121-160 (1. razred), pri čemer se za regije posameznega razreda zahteva udeležba števila IKT uporabnikov v sorazmerju z razredom v katerega je regija rangirana. Za regije v prvem razredu je tako zahtevana udeležba petnajst (15) regionalnih IKT uporabnikov,

od tega vsaj 12 MSP. Za ostale regije v drugih razredih je minimalno število pomnoženo z št. razreda in je tako za posamezni sklop naslednje:

Sklop	Min. št. IKT uporabnikov
1. sklop: Pomurska regija	15 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 12 MSP
2. sklop: Podravska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
3. sklop: Koroška regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
4. sklop: Savinjska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
5. sklop: Zasavska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
6. sklop: Spodnjeposavska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
7. sklop: regija Jugovzhodna Slovenija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
8. sklop: Osrednjeslovenska regija	60 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 48 MSP
9. sklop: Gorenjska regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
10. sklop: Notranjsko-kraška regija	15 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 12 MSP
11. sklop: Goriška regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP
12. sklop: Obalno-kraška regija	30 regionalnih IKT uporabnikov, od tega vsaj 24 MSP

Nacionalni IKT ponudnik je tisti ponudnik, ki ima obstoječe uporabnike svojih izdelkov in storitev v najmanj 8 statističnih regijah ali ima mednarodne uporabnike in ima v Sloveniji raziskovalno razvojno enoto za razvoj IKT produktov in rešitev.

Regionalni IKT ponudnik je tisti ponudnik, ki ni nacionalni ponudnik in ima sedež poslovanja v statistični regiji.

Regionalni IKT uporabnik, je tisti uporabnik, ki ima enoto poslovanja v statistični regiji.

Opis aktivnosti A:

Oblikovanje in izvedba vsebinskega dela programa na promocijskem dogodku regionalne IKT delavnice, ki mora zajemati naslednje vsebine:

- a1) predstavitev politik Republike Slovenije s področja e-poslovanja in uporabe IKT (vsebino pod to točko predstavi MVZT in/ali JAPTI v skupnem obsegu 20 minut)
- a2) predstavitev globalnih trendov in novih IKT tehnologij in rešitev,
- a3) prikaz stanja in potreb razvoja in uporabe IKT rešitev v regiji,
- a4) predstavitev regionalnih in nacionalnih IKT ponudnikov,
- a5) predstavitev potreb po IKT rešitvah v regiji s strani regionalnih uporabnikov;
- a6) izvedbo "match-making"-a (npr. možnost ločenih sestankov posameznih ponudnikov in uporabnikov):

Ključni del regionalne IKT delavnice je oblikovanje in izvedba koncepta »match-makinga« regionalnih uporabnikov IKT rešitev s potencialnimi partnerji, ponudniki IKT rešitev (tako regionalnih kot nacionalnih). Pred delavnico mora biti narejen terminski načrt »match-makinga« za vsako posamezno podjetje. V okviru koncepta »match-makinga« mora ponudnik na samem dogodku zagotoviti urejen prostor za kvalitetno izvedbo individualnih poslovnih razgovorov.

Pri javnem naročilu bodo upošteevane naslednje prioritete teme:

1. informacijska varnost in zasebnost,
2. neprekinjeno poslovanje (varnostno shranjevanje podatkov, digitalno arhiviranje, razpoložljivost informacijske infrastrukture, itd.),
3. elektronski dokumentni sistemi (EDM) in podpora delovnim procesom,
4. upravljanje odnosov s strankami (CRM),

5. podpora poslovnim procesom (ERP),
6. podpora poslovnemu odločanju (BI) ,
7. e-poslovanje v nabavnih verigah (SCM),
8. vodenje in upravljanje proizvodnih procesov,
9. e-izobraževanje zaposlenih,
10. e-uprava (postopki v zvezi z davki, prispevki, zaposlovanjem, poročanjem, itd.),
11. razvoj in uporaba rešitev, temelječih na odprti kodi,
12. zunanje najemanje/izvajanje IT storitev,
13. uporaba interneta za poslovanje (e-nakupovanje/e-prodaja; predstavitev izdelkov in storitev; predstavitev prodajnih katalogov in cen; poprodajne storitve kot so odgovori na pogosta vprašanja, prijava reklamacije; podpora delovanju uporabniških skupin za medsebojno pomoč ter širjenje informacij in izkušenj, itd.) ,
14. uporaba intraneta za zaposlene (dostop do informacij, podpora življenjskim dogodkom, notranje komuniciranje z zaposlenimim, itd.).

Ponudnik izbere eno ali več tem in v skladu s tem pripravi predlog vsebinskega dela programa.

Predavatelji oz. aktivni sodelujoči morajo biti iz vrst regionalnih in nacionalnih IKT ponudnikov IKT rešitev ter regionalnih IKT uporabnikov IKT rešitev. Lahko so to tudi drugi strokovnjaki oz. poznavalci vsebin s področja e-poslovanja in informacijsko komunikacijskih tehnologij, vendar ne izključno oni.

Opis aktivnosti B:

Predmet te točke javnega naročila je organizacija in izvedba regionalne IKT delavnice, ki vključuje:

- b1) zagotovitev primerne prostora,
- b2) priprava celotnega marketinškega načrta,
- b3) spremljevalne aktivnosti.

Organizacija in izvedba promocijskega dogodka, naj bo ločena na dva dela, pri čemer je prvi del namenjen splošnim predstavitvam v okviru posameznih vsebinskih delov od a1) do a3).

Drugi del dogodka pa je bolj individualno naravnan in omogoča predstavitev IKT podjetij ter potreb po IKT rešitvah v regiji v okviru vsebinskih delov a4) in a5). Dogodek mora istočasno omogočiti izvedbo vsebinskega dela a6) "match-making"-a, ki mora vsakemu podjetju zagotoviti možnost srečanj s potencialnimi poslovnimi partnerji.

Od ponudnika se zahteva, da pred pripravo regionalne IKT delavnice pripravi predlog koncepta izvedbe, ki vsebuje naslednja izhodišča:

b1) Zagotovitev primerne prostora

Ponudnik mora izkazati, da ima zagotovljen primeren prostor v obsegu vsaj dvakratnika števila sedežev, kot je pogoj števila udeležencev za posamezni sklop, za celotno obdobje izvajanja predmeta tega javnega naročila, v katerem se bo izvajala regionalna IKT delavnica ter urejen prostor za kvalitetno izvedbo poslovnih srečanj podjetij. Prostor mora imeti ustrezne instalacijske priključke in razsvetljavo, mora biti ustrezno klimatiziran in multimedijsko urejen. V primeru izkazanega interesa več kot je število predvidenih udeležencev na delavnico, mora biti sposoben prilagoditve in zagotovitve večjega prostora.

b2) Priprava celotnega marketinškega načrta

Za namen učinkovite prepoznavnosti promocijskega dogodka in zagotovitve ustrezne udeležbe na njem mora biti pripravljen celoten marketinški načrt z uporabo celostne podobe dogodka, ki se bo uporabljala na vseh medijskih in ostalih objavah. Naročnik izrecno zahteva uporabo logotipov naročnika in Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo z navedbo Direktorata za informacijsko družbo pri vseh štirih (4) spodaj navedenih točkah načrta komuniciranja in oglaševanja.

Celostna podoba mora biti vpeta v medijsko promocijske aktivnosti, ki morajo vključevati načrt izvedbe komunikacije in oglaševanja.

Načrt komuniciranja in oglaševanja naj zajema:

1. tiskana gradiva in navadne fizične pošte (vabilo na delavnico in program prireditve v vsaj tolikih izvodih kot je zahtevano minimalno število udeležencev na določeno delavnico),
2. e-pošto v obliki vsaj 1 »Newsletter-ja« na vsaj toliko relevantnih naslovov kot je zahtevano minimalno število udeležencev na določeno delavnico,
3. oglaševanje (tiskani in elektronski oglasi v vsaj enem lokalnem ali nacionalne mediju),
4. predlog morebitnih dodatnih aktivnosti oglaševanja.

Ponudnik mora na svoji ali samostojni spletni strani postaviti celotno spletno predstavitev delavnice (z možnostjo prijave/registracije na delavnico preko spletnega portala) pred, med in po dogodku (kot npr. najava dogodka, objava programa, objava prispevkov na delavnici, avdio ali video promocijska predstavitev zainteresiranih podjetij, itd.), in sicer tako, da bo spodbujal poslovna srečanja.

Predlog komuniciranja in oglaševanja temelji na naslednjih ciljih:

1. zagotoviti splošno zavedanje podjetij o pomenu regionalnega povezovanja ponudnikov in uporabnikov IKT rešitev,
2. predstaviti koristi takega povezovanja za podjetja,
3. vzpostaviti strukturirano komunikacijo med vsemi udeleženci delavnice,
4. zagotoviti visoko udeležbo vseh ciljnih skupin podjetij.

b3) Spremljevalne aktivnosti

Izvedba celotne delavnice mora biti ustrezno moderirana, in če je potrebno morajo biti zagotovljeni ustrezni in zanimivi povezovalni elementi med posameznimi deli delavnice.

Ponudnik mora za podjetja, ki so udeleženci delavnice, na dogodku **brezplačno (brez kotizacije)** zagotoviti storitve tega javnega naročila in morebitnih drugih spremljevalnih aktivnosti v skladu s predmetom javnega naročila. Sredstva so namenjena izvedbi vseh aktivnosti, ki so potrebne za organizacijo in izvedbo vseh sklopov predmeta javnega naročila v skladu s predloženimi ponudbami.

Končni načrt izvedbe in predlog vsebinskega dela programa potrdi naročnik vsaj pet (5) dni pred dogodkom.

Obveznosti izvajalca

4. člen

Izbrani ponudnik je dolžan izvesti vse aktivnosti določene v 3. členu te pogodbe in v skladu s programom najkasneje do 30. 9. 2009. Izbrani ponudnik mora naročniku izročiti eno poročilo

(vsebinsko, terminsko in finančno) z računom izdanim najkasneje do 5. 10. 2009, in sicer v obliki, ki jo pripravi naročnik in posreduje izbranemu ponudniku po sklenitvi pogodbe. Poročilo naročnik prejme v tiskani obliki po pošti in elektronski obliki, na naslov: snezana.dzidic@japti.si.

V kolikor naročnik v petih (5) dneh od prejema poročila ne oceni poročila kot nesprejemljivega ali nepopolnega, se šteje, da je poročilo s strani naročnika potrjeno. V primeru, da je poročilo ocenjeno kot nesprejemljivo ali nepopolno, ga je izbrani ponudnik dolžan spremeniti oziroma dopolniti najkasneje v petih (5) dneh od dneva, ko je naročnik to pisno zahteval. Če izbrani ponudnik poročila ne dopolni ali ga ne dopolni v določenem roku, naročnik lahko odstopi od pogodbe.

Poročilo mora vsebovati naslednje:

- opis posameznih izvedenih aktivnosti v okviru organizacije in izvajanja regionalne IKT delavnice,
- doseženi rezultati organizacije in izvajanja regionalne IKT delavnice,
- in terminsko poročilo.

5. člen

V primeru, da izbrani ponudnik zaradi objektivnih razlogov ne more spoštovati pogodbeno določenih rokov za izvedbo aktivnosti določene v 3. členu te pogodbe, je dolžan naročniku v pisni obrazložitvi najmanj 30 dni pred iztekom roka za izvedbo pogodbenih aktivnosti oziroma pred iztekom roka za oddajo končnega poročila zaprositi za podaljšanje pogodbenih rokov. Naročnik mora v osmih (8) dneh presoditi o utemeljenosti prošnje in posredovati pisen odgovor izbranemu ponudniku. V primeru odobritve podaljšanja pogodbenega roka pogodbeni stranki skleneta aneks k pogodbi, s katerim določita nov rok za izvedbo aktivnosti. V kolikor naročnik oceni, da je zamuda neopravičena, lahko odstopi od pogodbe.

Naročnik lahko razdre pogodbo ne da bi pustil izbranemu ponudniku dodatni rok za izpolnitev naročila, če iz izvajalčevega vedenja sledi, da svoje obveznosti niti v dodatnem roku ne bo izpolnil.

6. člen

Izbrani ponudnik je dolžan izvesti aktivnosti po programu izvedbe aktivnosti regionalne IKT delavnice, določenim s to pogodbo, v takšnem obsegu in na način, da bo dosegel rezultate, določene v 3. členu te pogodbe. V kolikor izbrani ponudnik ne doseže rezultatov, določenih v 3. členu te pogodbe, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

7. člen

Izbrani ponudnik se zavezuje, da bo pri promociji poleg svojega znaka na vidnem mestu uporabljal logotip naročnika in Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo z navedbo Direktorata za informacijsko družbo in hkrati v materialu oziroma na ustni promociji omenil, da izvaja aktivnosti ob podpori naročnika in Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo. Naročnik dovoljuje uporabo svojega logotipa in logotipa Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo v te namene in se zaveže prejemniku dostaviti potrebne listine oz. drug material za izvršitev obveze iz tega odstavka.

8. člen

Izbrani ponudnik se zavezuje:

- strokovno pravilno, vestno, pravočasno, kvalitetno in skladno z veljavno zakonodajo in to pogodbo izvajati pogodbeno dela,
- sodelovati z naročnikom ter upoštevati njegova navodila, ki zadevajo izvajanje pogodbenih del,
- dajati potrebna pojasnila ter po potrebi projektno reševati probleme,
- izvršiti pogodbene obveznosti v korist naročnika.

V kolikor ponudnik ne doseže rezultatov določenih v 3. členu te pogodbe v delu, ki se nanaša na minimalno število udeleženih IKT podjetij, se izbranemu ponudniku za vse izvedene aktivnosti opredeljene v razpisni dokumentaciji, izplača proporcionalni del pogodbene vrednosti. V primeru udeležbe manjšega števila IKT podjetij, kot je zahtevano, se 100 % pogodbene vrednosti zmanjša za vsako neudeleženo podjetje za proporcionalni delež. Proporcionalni delež od 100 % pogodbene zneska pomeni:
zmanjšanje za eno neudeleženo IKT podjetje = 100 % pogodbene vrednosti deljeno s številom pričakovane minimalne udeležbe IKT podjetij .

9. člen

V kolikor izbrani ponudnik ne upošteva navodil naročnika, ne sodeluje z naročnikom ali nestrokovno opravlja naloge na organizaciji in izvedbi aktivnosti, ga je naročnik dolžan na to pisno opozoriti. V kolikor izbrani ponudnik ne upošteva pisnega opozorila naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva od prejemnika vrnitev na podlagi te pogodbe prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, za čas od nakazila do vrnitve prejetih sredstev.

Za potrebe izvedbe aktivnosti po tej pogodbi bo naročnik dal izbranemu ponudniku na razpolago potrebne informacije.

10. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita o izključnem prenosu materialnih pravic na vseh produktih izvedbe predmeta te pogodbe. Pri tem se šteje, da je prenos materialnih pravic iz izbranega ponudnika na naročnika izvršen enkrat za vselej in za vse primere.

Razmerje zaupnosti

11. člen

Pogodbene stranke so dolžne vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe in bodo označene za zaupne, varovati kot poslovno oziroma uradno skrivnost in jih ne bodo neupravičeno uporabljale v svojo korist oziroma komercialno izkoriščale ali posredovale tretjim osebam, ki niso vključene v realizacijo nalog predmeta pogodbe.

Obveznosti naročnika

12. člen

Naročnik se zaveže izbranemu ponudniku za opravljene storitve po tej pogodbi plačati _____ evrov (_____ z besedo) bruto, z vključenim DDV.

Naročnik bo nakazal sredstva izbranemu ponudniku v roku šestdeset (60) dni po prejemu in potrditvi poročila in računa, oziroma po prejetju sredstev financerja.

Naročnik bo sredstva nakazal izbranemu ponudniku na transakcijski račun št. _____ (vstavi številko), odprt pri banki _____ (vstavi ime, podružnico banke).

Sredstva so zagotovljena v Finančnem načrtu JAPTI za leto 2009 na proračunski postavki 5685, stroškovnem mestu 009 ter stroškovnem nosilcu 0903/6.

Končne določbe

13. člen

S strani naročnika je za izvajanje pogodbe zadolžen _____, s strani izbranega ponudnika pa _____ (ime in priimek).

14. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja do 31. 12. 2009. Navedeni rok je bistvena sestavina te pogodbe in pogodbeni stranki se dogovorita, da se pogodba šteje za razdrto, če ne bodo aktivnosti dogovorjene s to pogodbo do tega roka v celoti izvedene.

15. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Če se o nastalem sporu ne moreta dogovoriti, je za reševanje sporov iz te pogodbe pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) izvodih, od katerih naročnik prejme tri (3) izvode, izbrani ponudnik pa enega (1) izvoda.

Ljubljana, _____ (datum)

Kraj in datum: _____

Naročnik:

Izvajalec:

JAPTI,
Javna agencija RS za podjetništvo in tuje investicije
Igor Plestenjak
v. d. direktorja

**PREDVIDENA CELOTNA FINANČNA
KONSTRUKCIJA REGIONALNE IKT DELAVNICE**

Predvidena celotna finančna konstrukcija Regionalne IKT delavnice

Ponudnik mora navesti specifikacijo stroškov po vseh aktivnostih A in B.

V ceno je vključen tudi strošek prostora v obsegu vsaj dvakratnika števila sedežev kot je zahtevana minimalna udeležba IKT podjetij, skladno z razpisno dokumentacijo, ki je kot predračun (oziroma ustrezna oblika dokazila) priloga 1 k obrazcu 7.

Vrsta stroška	Vrednost EUR NETO	Vrednost EUR BRUTO
Materialni stroški in stroški dela organizacije in izvedbe promocijskega dogodka: <ul style="list-style-type: none"> - stroški vsebinske priprave dogodka, - stroški najema prostora in dodatne infrastrukture, - strošek najema ozvočenja in druge potrebne tehnične opreme, - stroški tiska, - strošek zakupa oglasnega prostora v tiskanih in elektronskih idr medijih in ostalo oglaševanje 		
<ul style="list-style-type: none"> - drugi stroški, povezani z izvajanjem aktivnosti organizacije in izvedbe storitve v skladu z razpisno dokumentacijo (<i>naštejte v alinejah</i>) - - - 		
Skupaj vrednost predračuna		

Kraj in datum: _____ **Podpis:** _____

Razpisni obrazec št. 10

MERILA

Ponudnik vpiše število točk v spodnji obrazec. Pri merilu št. 4. Cena ponudbe vpiše bruto ceno v EUR, skupnega seštevka točk ne vpisuje. Ponudbe bodo ocenjene v skladu z naslednjimi merili:

1. Razsežnost delavnice (20 točk)

Merilo	možno št. točk	vpišite št. točk
1 na delavnici ne potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitve in na njej ne sodelujejo tuji predavatelji	0	
2 na delavnici ne sodelujejo tuji predavatelji, vendar na njej potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitve	5	
3 na delavnici sodelujejo vsaj 1 do 3 tuji predavatelji, vendar na njej ne potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitve	10	
4 na delavnici sodelujejo vsaj 1 do 3 tuji predavatelji in na njej potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitve	15	
5 na delavnici sodelujejo več kot 3 tuji predavatelji in na njej potekajo vzporedna predavanja oz. predstavitve	20	

2. Vsebinska skladnost s strategijo razvoja informacijske družbe v RS – si 2010 (5 točk)

Merilo	možno št. točk	vpišite št. točk
1 program ne vsebuje prioriternih tem	0	
2 program vsebuje 1 prioriterno temo	1	
3 program vsebuje 2 prioriterni temi	2	
4 program vsebuje 3 prioriterni teme	3	
5 program vsebuje 4 prioriterni teme	4	
6 program vsebuje 5 in več prioriternih tem	5	

3. Reference ponudnika (15 točk)

Merilo	možno št. točk	vpišite št. točk
1 ponudnik nima referenc	0	
2 ponudnik ima vsaj 1 do vključno 3 referenc	5	
3 ponudnik ima vsaj 4 do vključno 9 referenc	10	
4 ponudnik ima več kot 9 referenc	15	

4. Cena ponudbe (60 točk)

	Merilo	možno št. točk	vpišite bruto ceno v EUR
1	Cenovno najugodnejša ponudba prejme 60 točk, ostale pa prejmejo odstotkovno ustrezno manjše število točk, in sicer glede na odstotkovno vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika, pri čemer ponudba ne more prejeti manj kot 0 točk.	60	
Skupaj		100	Skupno št. točk (ne vpisujte)

Najvišje število točk vseh štirih meril je 100.

Naročnik bo na podlagi meril, ki so sestavni del tega javnega naročila izbral ekonomsko najugodnejšega ponudnika za vsak posamezni sklop.

Kraj in datum: _____

Ponudnik:

(podpis pooblaščenega osebe ponudnika in žig)

